

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1227400004809 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.08.2022 за ГРН 2227400568668



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 2D8BA10006AE938A4360614217EC2966
Владелец: Шилоносова Танзиля Раифовна
Заместитель начальника инспекции: Руководство
Межрайонная ИФНС России №17 по Челябинской области
Действителен: с 22.12.2021 по 22.03.2023

УТВЕРЖДЕН
Протоколом №2
общего собрания учредителей
ООО «Академия-Урал»
от "22" июля 2022 г.

Устав
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Академия-Урал»



a20be84889434e188fef604d69a1029f

г. Челябинск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Общество с ограниченной ответственностью «Академия-Урал»** (далее - Общество), создано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее — законодательство).

Общество создано без ограничения срока.

1.2. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава и законодательства.

1.3 Полное фирменное наименование Общества на русском языке:

Общество с ограниченной ответственностью «Академия-Урал».

1.4 Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: **ООО «Академия-Урал»**

1.5 Общество имеет печать и бланки со своим фирменным наименованием, а Также может имеет другие средства индивидуализации в соответствии с законодательством

1.6 Филиалы и представительства Общества в настоящий момент не созданы.

1.7 Место нахождения Общества: Российская Федерация, г. Челябинск.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА

2.1 Целью деятельности Общества является извлечение прибыли.

2.2 Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством, в том числе:

2.2.1 Оказание услуг в области охраны труда:

2.2.1.1 Осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек.

2.2.1.2 Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.3 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.4 Если общество состоит более чем из одного участника, в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 67.1 Гражданского кодекса Российской Федерации принятие решения Общим собранием участников Общества и состав участников Общества, присутствующих при принятии соответствующего решения, подтверждается подписанием протокола общего собрания участников Общества, председательствующим на собрании, избранным из числа участников Общества, и секретарем собрания. Нотариального удостоверения данных фактов не требуется.

3. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

3.1 Размер уставного капитала Общества составляет 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей.

3.2. Максимальный размер доли участника Общества не ограничен.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ

4.1. Высшим органом Общества является общее собрание участников Общества. В случае, когда участником Общества является одно лицо, оно принимает на себя функции Общего собрания участников.

4.2. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества - директором.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ

5.1 Общее собрание участников Общества может быть очередным или внеочередным.

Обычное общее собрание участников проводится Обществом один раз в год.

Годовое общее собрание участников проводится не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 4 месяца после окончания финансового года. Финансовым годом считается период с 1 января по 31 декабря соответствующего года.

Проводимые, помимо годового, Общие собрания участников Общества являются внеочередными.

5.2. К компетенции общего собрания участников Общества относятся:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества;
- 2) принятие решений об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) утверждение и изменение устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;
- 4) избрание директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждения и компенсаций, а также принятие решения о передаче полномочий директора управляющему, утверждение управляющего и условий договора с ним;
- 5) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 6) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;
- 7) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 8) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 9) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 10) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств, определение условий оплаты труда руководителей филиалов и представительств;
- 11) одобрение сделок, в которых имеется заинтересованность;
- 12) одобрение крупных сделок;
- 13) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 14) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

Вопросы, предусмотренные подпунктами 3, 5-6, 8-9 настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции общего собрания участников Общества и не могут быть переданы на решение директору Общества.

5.3. Решения Общего собрания участников Общества принимаются открытым голосованием.

5.4. Принятие Общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствовавших при принятии решения, подтверждаются подписанием протокола всеми участниками общего собрания присутствовавшими на собрании без нотариального уведомления.

5.5. Решение по вопросам изменения Устава Общества, в том числе изменения размера уставного капитала Общества принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества.

5.6. Решения по вопросам реорганизации или ликвидации Общества принимаются всеми участниками Общества единогласно.

5.7. Решение о совершении Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Общим собранием участников Общества большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, не заинтересованных в ее совершении.

5.8. Решение по иным вопросам принимаются Общим собранием большинством

голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена законодательством.

5.9. Каждый участник Общества имеет на Общем собрании участников Общества число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.10 Порядок созыва и проведения общего собрания участников Общества определяется в соответствии с законодательством.

6. ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА

6.1 Директор Общества избирается общим собранием участников Общества сроком на 5 лет. Директор может переизбираться неограниченное число раз. Директор может быть избран также и не из числа участников Общества.

6.2 Договор между Обществом директором подписывается от имени Общества лицом, председательствовавшим на Общем собрании участников Общества, на котором избран директор, или участником Общества, уполномоченным решением Общего собрания участников Общества.

6.3. Директор Общества:

- 1) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- 2) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 3) издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 4) представляет Общество в отношениях с любыми российскими и иностранными гражданами и юридическими лицами;
- 5) открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банковских учреждениях;
- 6) обеспечивает выполнение решений Общего собрания участников Общества;
- 7) обеспечивает организацию бухгалтерского учета и сдачу бухгалтерской отчетности;
- 8) представляет на утверждение Общего собрания участников Общества годовой отчет и бухгалтерский баланс Общества.
- 9) обеспечивает ведение и хранение списка участников Общества;
- 10) осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством или настоящим Уставом к компетенции общего собрания участников Общества.

6.4. Директор должен действовать в интересах Общества добросовестно и разумно;

6.5 Порядок деятельности директора и принятия им решений устанавливаются внутренними документами Общества, а также договором, заключенным между директором и Обществом.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

7.1 Участники Общества вправе:

- 1) участвовать в управлении делами Общества;
- 2) получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией;
- 3) принимать участие в распределении прибыли;
- 4) продать или иным образом осуществить отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному либо нескольким участникам данного Общества с согласия остальных участников Общества;
- 5) получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

Участники Общества имеют также другие права в соответствии с законодательством.

7.2 Участники Общества обязаны:

- 1) оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены законодательством и настоящим Уставом;
- 2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;
- 3) информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих им долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственности за причиненные в связи с этим убытки;
- 4) беречь имущество Общества.

Участники Общества несут также другие обязанности, предусмотренные законодательством.

8. ПЕРЕХОД ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

8.1 Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к одному или нескольким участникам данного Общества либо к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

8.2 Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам Общества с согласия остальных участников Общества.

8.3 Продажа либо отчуждение иным образом доли или части доли в уставном капитале Общества третьим лицам допускаются с согласия остальных участников Общества с соблюдением требований законодательства.

8.4 Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества.

8.5 Участники Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества другому участнику общества. Залог доли или части доли в уставном капитале Общества третьему лицу не допускается.

9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

9.1. Общество вправе ежеквартально либо ежегодно принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками общества. Решение об определении части прибыли Общества, распределяемой между участниками Общества, принимается общим собранием участников общества.

9.2 Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

9.3 Срок выплаты части распределенной прибыли составляет 30 (Тридцать дней) со дня принятия решения о распределении прибыли между участниками Общества.

9.4 В случае, если в течение срока выплаты части распределенной прибыли Общества, часть такой прибыли не выплачена участнику Общества, он вправе обратиться в течение трех лет после истечения указанного срока к Обществу с требованием о выплате соответствующей части прибыли.

9.5 Основания для ограничения распределения прибыли Общества между участниками Общества и ограничения выплаты прибыли Общества участникам Общества устанавливаются законодательством.

10 ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ

10.1 Организацию документооборота в Обществе осуществляет директор.

10.2 По месту нахождения директора Общество обязано хранить все документы, предусмотренные частью 1 статьи 50 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

10.3 Общество обязано обеспечивать участникам Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем, в том числе определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления или заявления, об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.

10.4 Перечисленные в п. 10.2 и п. 10.3 настоящего Устава документы должны быть доступны для ознакомления участникам Общества, а также другим заинтересованным лицам.

10.5 В течение трех дней со дня предъявления соответствующего требования указанные документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении директора Общества. Общество по требованию участника Общества и других заинтересованных лиц обязано предоставить ему копии указанных документов.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

11.1 Общество может быть добровольно реорганизовано или ликвидировано по единогласному решению его участников.

11.2 Другие основания реорганизации и ликвидации Общества, а также порядок его реорганизации и ликвидации определяются законодательством РФ.